

**STATUT**  
**FUNDACJI „OŚRODEK MYŚLI GEOPRZESTRZENNEJ OMNIGEA”**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1**

1. Fundacja „Ośrodek Myśli Geoprzestrzennej **OMNIGEA**”, zwana dalej „Fundacją” została ustanowiona dnia 9 września 2015 r., aktem notarialnym Rep. A nr 2527/2015.
2. Fundatorami Fundacji są Katarzyna Widz i Robert Stanisław Widz.
3. Fundacja posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dn. 6 kwietnia 1984r. o fundacjach (Dz. U. 1984 nr 21 poz. 97 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. nr 96 poz. 973 z późniejszymi zmianami) oraz postanowień niniejszego Statutu.

**§2**

1. Fundacja jest powołana na czas nieokreślony,
2. Siedzibą Fundacji jest Józefosław.
3. Fundacja może używać nazwy skróconej „**Fundacja OMNIGEA**”.

**§3**

1. Terenem działalności Fundacji jest Polska, przy czym dla właściwego realizowania celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność również poza jej granicami.
2. Fundacja może tworzyć inne jednostki organizacyjne.
3. Fundacja może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych o podobnym profilu działania.

**§4**

Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. administracji i cyfryzacji.

## **II. CELE I FORMY DZIAŁANIA**

### **§5**

Misją Fundacji jest propagowanie i realizowanie działań na rzecz budowania społeczeństwa informacyjnego, wykorzystującego wiedzę i doświadczenie w budowaniu przyjaznego środowiska do życia, opartym o zrównoważony rozwój społeczno-gospodarczy. Środowisko to ma zaspokajać obecne i przyszłe potrzeby mieszkańców, z poszanowaniem różnorodności kulturowej, politycznej i gospodarczej, zapewnieniem ochrony przyrody i racjonalnego wykorzystywania zasobów naturalnych. W szczególności misją Fundacji jest rozwój, propagowanie i wykorzystanie informacji przestrzennej i technik geoinformacyjnych w budowaniu społeczeństwa informacyjnego.

### **§6**

#### **CELE FUNDACJI**

1. Propagowanie wykorzystywanie informacji przestrzennej i technik geoinformacyjnych w realizacji zadań administracji publicznej i w działalności gospodarczej.
2. Propagowanie stosowania nowoczesnych metod zarządzania, organizacji pracy i technologii teleinformatycznych w administracji publicznej, edukacji i gospodarce.
3. Propagowanie i realizowanie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego.
4. Propagowanie wdrażania inteligentnych systemów transportowych na poziomie gminy i regionu
5. Tworzenie przyjaznego, bezpiecznego i ekologicznego środowiska do życia dla lokalnych społeczności.
6. Propagowanie wykorzystania odnawialnych źródeł energii.
7. Działania na rzecz ochrony środowiska i racjonalnego gospodarowania zasobami naturalnymi.
8. Aktywizowanie lokalnych społeczności do udziału w procesach zarządzania przestrzenią, zarówno fizyczną jak i kulturową.
9. Kreowanie poczucia wspólnoty wśród mieszkańców.
10. Wspieranie inicjatyw gospodarczych wytwarzających produkty wspomagające realizację powyższych celów.
11. Integracja środowisk społecznych i zawodowych wokół inicjatyw na rzecz realizacji powyższych celów i wymiana doświadczeń w tym zakresie.

### **§7**

#### **CELE FUNDACJI REALIZOWANE SĄ POPRZEZ:**

1. Współpracę z wszelkimi instytucjami, stowarzyszeniami i osobami fizycznymi i prawnymi zajmującymi się tematyką związaną z celami fundacji, na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym.

2. Inicjowanie współpracy pomiędzy administracją publiczną, środowiskami nauki i podmiotami gospodarczymi.
3. Wykonywanie wszelkiego rodzaju analiz, ekspertyz i raportów.
4. Wspomaganie administracji publicznej w identyfikacji trendów społecznych i technicznych oraz definiowanie celów strategicznych.
5. Udział w realizacji projektów naukowo-badawczych.
6. Organizowanie i prowadzenie projektów szkoleniowych i informacyjnych, warsztatów, konsultacji, konferencji, seminariów.
7. Organizowanie imprez kulturalnych, targów, pokazów i festiwali.
8. Prowadzenie działalności informacyjnej i wydawniczej z wykorzystaniem wszelkich dostępnych narzędzi i mediów.
9. Tworzenie systemów, aplikacji, algorytmów i prototypów z wykorzystaniem technologii teleinformatycznych.
10. Doradztwo w zakresie organizacji pracy, zarządzania projektami i zarządzania finansami dla administracji publicznej i podmiotów gospodarczych.
11. Zachęcanie przedsiębiorców do udziału w lokalnych inicjatywach społecznych i gospodarczych, promowanie idei społecznej odpowiedzialności biznesu.
12. Pomoc organizacyjna, prawna i finansowa nowym przedsięwzięciom gospodarczym i naukowym, realizującym innowacyjne produkty sprzyjające realizacji celów fundacji.
13. Pozyskiwanie środków finansowych na realizację celów fundacji, w tym środków z krajowych i międzynarodowych funduszy pomocowych.
14. Wspieranie wszelkich inicjatyw sprzyjających realizacji celów fundacji.

## **§8**

Fundacja prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji celów statutowych.

## **III. MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI**

### **§9**

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 2000 zł (słownie dwa tysiące złotych) oraz inne mienie uzyskane lub nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Majątek Fundacji przeznaczony jest na realizację celów Fundacji oraz na pokrycie niezbędnych kosztów funkcjonowania Fundacji.
3. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, służącą realizacji celów statutowych Fundacji.
4. Zakres, zasady i formę prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej ustala Zarząd Fundacji.
5. Działalność gospodarcza może być prowadzona przez Fundację bez wyodrębnienia organizacyjnego lub poprzez wyodrębnioną jednostkę. W przypadku podjęcia decyzji o rozpoczęciu działalności gospodarczej Zarząd Fundacji uchwałą przeznaczy środki majątkowe Fundacji na działalność gospodarczą, w kwocie nie mniejszej niż 1.000 PLN.

6. Zysk z prowadzonej działalności gospodarczej przeznaczany jest na realizację celów statutowych Fundacji oraz pokrywanie kosztów jej działalności.

#### **§10**

##### **DOCHODAMI FUNDACJI SĄ:**

1. Darowizny i subwencje.
2. Spadki i zapisy testamentowe.
3. Granty i dotacje.
4. Dochody ze zbiórek, loterii i innych akcji społecznych organizowanych na podstawie zezwoleń.
5. Dochody z działalności odpłatnej pożytku publicznego.
6. Wszelkie dochody z majątku fundacji, w tym odsetek bankowych oraz inwestycji w papiery wartościowe.
7. Dochody z działalności gospodarczej.

#### **§11**

Darowizna celowa nie może być przeznaczona na inne cele niż to przewidział darczyńca. Przepis stosuje się odpowiednio do zapisów testamentowych.

### **IV. WŁADZE ORAZ ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI**

#### **§12**

##### **WŁADZAMI FUNDACJI SĄ:**

1. Rada Fundatorów.
2. Rada Programowa.
3. Zarząd.

#### **RADA FUNDATORÓW**

#### **§13**

1. Rada Fundatorów składa się z osób, które ustanowiły Fundację i które spośród siebie wybierają Przewodniczącego Rady Fundatorów.
2. Rada Fundatorów ma swobodę w określeniu swej liczebności, w razie zaistnienia potrzeby może odwołać, a także dokooptować nowego członka Rady spoza grona założycieli Fundacji.
3. W przypadku śmierci, rezygnacji lub odwołania członka Rady Fundatorów, dla ważności podejmowanych przez nią uchwał łącznie z uchwałami w przedmiocie zmian w statucie, Rada Fundatorów powinna liczyć co najmniej 2 członków.

## **§14**

Rada Fundatorów wytycza ogólne kierunki działalności Fundacji i wykonuje inne czynności przewidziane niniejszym statutem.

## **§ 15**

1. Posiedzenia Rady Fundatorów odbywają się w miarę potrzeb z inicjatywy jej członków, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Uchwały Rady Fundatorów zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady, przy czym w razie równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady Fundatorów.
3. Dokooptowanie lub odwołanie członka Rady Fundatorów następuje uchwałą Rady powziętą w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, w obecności Przewodniczącego i wszystkich członków. Członek Rady nieobecny na posiedzeniu Rady zwołanej w celu określonym przepisem § 16 ust. 4 i 6, § 18 ust. 3 i 5, § 23, § 24 ma prawo przedstawiać swoje stanowisko na piśmie.
4. Na zaproszenie Rady Fundatorów w posiedzeniach Rady, jako obserwator może brać udział Przewodniczący Rady Programowej, Prezes Zarządu i inne zaproszone osoby.

## **RADA PROGRAMOWA**

### **§ 16**

1. Rada Programowa Fundacji jest kolegialnym, niezależnym od innych organów Fundacji, organem sprawującym stały nadzór i kontrolę merytoryczno-programową i finansową nad działalnością Fundacji oraz opiniującym sprawozdania programowe i finansowe Zarządu dla Rady Fundatorów.
2. Rada Programowa pełni ponadto rolę doradczą dla Rady Fundatorów i Zarządu w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji.
3. Rada Programowa liczy od 2 do 5 członków.
4. Rada Fundatorów na posiedzeniu powołuje i odwołuje Radę Programową w składzie przez siebie określonym oraz mianuje jej przewodniczącego, zwanego dalej Przewodniczącym Rady Programowej Fundacji.
5. Kadencja członków Rady Programowanej wynosi 3 lata.
6. Rada Fundatorów może w trakcie trwania kadencji odwołać lub powołać kolejnych członków Rady Programowej. W takim przypadku ich kadencja upływa wraz z kadencją pozostałych członków Rady Programowej.
7. Członkami Rady Programowej nie mogą być członkowie Zarządu, ani osoby pozostające z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia. Członkami Rady Programowej nie mogą być również osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej. Z tytułu pełnionej funkcji członkowie Rady Programowej mogą otrzymywać jedynie zwrot uzasadnionych kosztów z tym związanych.
8. Członkostwo w Radzie Programowej ustaje w przypadku śmierci członka lub złożenia przez niego pisemnej rezygnacji.

## **§ 17**

1. Pracę Rady Programowej organizuje Przewodniczący Rady.
2. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady lub z jego upoważnienia jeden z członków Rady.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady i nie udzielenia przez niego upoważnienia innemu członkowi do prowadzenia posiedzenia – przewodniczącego posiedzenia wybierają obecni na posiedzeniu członkowie Rady.
4. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na rok. Posiedzenie Rady w sprawie zaopiniowania dla Rady Fundatorów rocznego sprawozdania programowego i finansowego Zarządu powinno się odbyć w ciągu trzech miesięcy od upływu okresu sprawozdawczego.
5. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady lub przewodniczący posiedzenia Rady.
6. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady lub przewodniczący posiedzenia Rady.

## ZARZĄD FUNDACJI

### **§ 18**

1. Zarząd jest organem wykonawczym Fundacji, kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z jednego do trzech członków w tym Prezesa Zarządu.
3. Prezesa Zarządu i członków Zarządu powołuje Rada Fundatorów.
4. Rada Fundatorów określa zasady wynagradzania Zarządu.
5. Kadencja członków Zarządu wynosi 3 lata.
6. Rada Fundatorów może w trakcie trwania kadencji odwołać lub powołać kolejnych członków Zarządu. W takim przypadku ich kadencja upływa wraz z kadencją pozostałych członków Zarządu.
7. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

### **§ 19**

Zarząd Fundacji prowadzi sprawy Fundacji, a do jego kompetencji należą w szczególności:

1. Reprezentowanie Fundacji na zewnątrz.
2. Planowanie i realizowanie przedsięwzięć oraz wpływów i wydatków związanych z działalnością statutową oraz działalnością gospodarczą, służącą realizacji celów statutowych.
3. Z zastrzeżeniem § 20 ust. 5 - zatrudnianie i zwalnianie pracowników i współpracowników Fundacji.
4. Składanie sprawozdań przewidzianych ustawami oraz corocznego sprawozdania programowego i finansowego o działalności Fundacji Radzie Programowej.
5. Zarządzanie funduszami Fundacji.

6. Uchwalanie regulaminów wewnętrznych Fundacji.
7. Ustalanie, zmienianie i uzupełnianie zakresu, zasad i formy prowadzenia przez Fundację działalności gospodarczej.

## **§ 20**

1. Do reprezentowania Fundacji, w tym do składania oświadczeń woli oraz do podpisywania umów w imieniu Fundacji, do składania oświadczeń woli w przedmiocie zaciągania przez Fundację zobowiązań lub rozporządzania przez Fundację prawami lub aktywami upoważniony jest jednoosobowo Prezes Zarządu.
2. Pozostali członkowie Zarządu upoważnienie są jednoosobowo do składania oświadczeń woli w przedmiocie zaciągania przez Fundację zobowiązań lub rozporządzania przez Fundację prawami lub aktywami o wartości nie przekraczającej 50.000,00 złotych.
3. Do reprezentowania Fundacji, w tym do składania oświadczeń woli oraz do podpisywania umów w imieniu Fundacji, uprawnione są ponadto osoby działające na podstawie i w granicach pełnomocnictw udzielonych na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny poprzez oświadczenie złożone zgodnie z ust. 1 albo (w przypadku umocowania do złożenia oświadczenia woli w przedmiocie zaciągnięcia przez Fundację zobowiązania lub rozporządzenia przez Fundację prawami lub aktywami o wartości nie przekraczającej 50.000,00 złotych) ust. 2.
4. Do składania wniosków i oświadczeń woli w sprawach innych niż majątkowe wymagany jest podpis jednego członka Zarządu.
5. Czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Prezes Zarządu Fundacji lub inna osoba upoważniona przez Prezesa Zarządu.
6. Prezes Zarządu Fundacji podejmuje decyzje w zakresie ustalenia, zmiany i uzupełnień zakresu, zasad i formy prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej.

## **§ 21**

Członkowie Rady Programowej oraz Zarządu są powoływani na okres wspólnej kadencji, co oznacza, że mandat członka każdego z tych organów powołanego przed upływem danej kadencji wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków tych organów. Przed upływem kadencji członkowie Rady Programowej oraz Zarządu Fundacji mogą być odwołani.

## **V. UCHWALENIE I ZMIANY STATUTU**

### **§ 22**

Statut Fundacji ustanowiony jest przez Fundatorów.

## **§ 23**

Zmiany statutu następują uchwałą Rady Fundatorów podjętą w trybie postanowień § 15 ust. 2 i 3 z zastrzeżeniem, że wymagana jest obecność zwykłej większości członków Rady, w tym Przewodniczącego.

## **VI. ROZWIĄZANIE FUNDACJI**

### **§ 24**

1. Rada Fundatorów podejmuje decyzje w sprawie likwidacji Fundacji.
2. Uchwała o rozwiązaniu Fundacji określa sposób likwidacji, osobę likwidatora oraz przeznaczenie majątku Fundacji.

## **VII. PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 26**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o fundacjach.

### **FUNDATORZY:**

.....

.....

9 września 2015 r.